

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Antonio Alejandro Balán Barberena</u> | CUI: | <u>1996994960101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-226-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>174-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TECNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>52180476</u> |
| Número de Factura: | <u>3743895196</u> | Serie: | <u>DD3FC134</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q11,000.00</u> | Período del Informe: | <u>mes de marzo 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q27,107.14</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/02/2023 AL 30/04/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios para LA DELEGACIÓN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOCIAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia d e la cual es profesional. en la prestación de los servicios que se describen a continuación. Sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

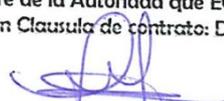
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la cobertura de las actividades desarrolladas a nivel nacional por la Dirección d e Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, y en las actividades de toma de fotografías y recopilación de material audiovisual.
- Apové en el registro, control y entrega de fotografías correctamente identificadas pare el personal que así lo requiera de las actividades desarrolladas en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la cobertura periodística y fotográfica de las actividades desarrolladas a nivel nacional a cargo d e la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Apoyé en los procesos de producción audiovisual con el material recopilado de las actividades ejecutadas por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en los procesos de publicación, divulgación o difusión del material audiovisual, fotográfico u otro que pertenezca a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Apoyé en los procesos de coordinación con la Dirección de Comunicación y Difusión del Ministerio de Cultura y Deportes, para el desarrollo de actividades.
- Apoyé en los procesos de coordinación con medios de comunicación internos y externos al Ministerio de Cultura y Deportes para la cobertura de las actividades.
- Apoyé en las actividades comunicacionales que reflejen el trabajo del Ministerio de Cultura y Deportes hacia la población en general.
- Apoyé en el desarrollo de capsulas informativas y reportajes del que hacer de la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las Culturas.

Antonio Alejandro Balán Barberena
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Laura José Ortiz Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Laura José Ortiz Hernández
Delegada de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES